

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУ СО КК «Афипский
детский дом с дополнительным
образованием»


О.И. Калининско
Приказ № 16 от « 03 » 01 2014 г.

План

мероприятий по улучшению качества работы государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Афипского детского дома для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с дополнительным образованием».

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации об организации						
1.	Создание нового качественного и функционального сайта	Изменение интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность учреждения. Доступность получения социальных услуг в онлайн режиме. Запись на консультацию к педагогу – психологу, через официальный сайт учреждения.	1 квартал 2017г.	Зам директора по УВР Алхимова З.Г., юрисконсульт Мальшева И.В.	Модернизированный сайт. Удобство пользования официальным сайтом учреждения. Увеличение числа посещений сайта учреждения.	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Доступность способов обратной связи с получателями социальных услуг.
2.	Повышение качества и содержательности информации, ее актуализация, в т.ч. размещаемой на стендах, в СМИ и других открытых источниках информации.	Доступность и достаточность информации об организации.	В течение года	Зам директора по УВР Алхимова З.Г., юрисконсульт Мальшева И.В.	Обновление информационных стендов. Распространение буклетов о деятельности учреждения. Информационное освещение деятельности учреждения в	Увеличение доли лиц, считающих информирование о работе учреждения и порядке предоставления услуг доступным и достаточным.

					СМИ.	
3.	Размещение информации на официальном сайте ГМУ (bus.gov.ru), Министерства труда и социального развития Краснодарского края	Контроль за размещением информации об учреждении	В течение года	Зам директора по УВР Алхимова З.Г., юристконсульт Мальшева И.В.	Своевременная подготовка информации об учреждении на сайте	Открытость и доступность информации об учреждении
2. Комфортность условий и доступность получение услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья						
1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие материально-технической базы.	Соответствие помещений учреждения требованиям СанПиНа, доступности для МГН	В течение года	Зам.директора по АХР Павлова Н.М.	Проведение текущего ремонта зданий и помещений учреждения	Увеличение доли лиц, считающих условия оказания услуг комфортными
		Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	В течение года	Зам.директора по АХР Павлова Н.М.	Оборудование пандуса поручнями. Оборудование дополнительными поручнями уличного лестничного марша. Оборудование санитарно-гигиенического помещения для инвалидов колясочников	Повышение комфортности и доступности получения услуг, гражданами с ограниченными возможностями здоровья

						мации о деятельности центра слабо зрячими гражданами.
3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации						
1.	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении получателей социальных услуг	Профессионализм персонала	В течение года	Зам директора по УВР Алхимова З.Г.	Наличие и реализация профилактических и реабилитационных программ. Профессиональное самообразование специалистов.	Увеличение доли лиц, считающих персонал, оказывающий услуги, высококомпетентным.
		Вежливое и доброжелательное взаимодействие с получателями социальных услуг	В течение года	Зам директора по УВР Алхимова З.Г., Зам.директора по АХР Павлова Н.М., юрисконсульт Малышева И.В.	Контроль за соблюдением специалистами этических основ социальной работы. Проведение для сотрудников методических часов на тему: «Этика социальной работы»	Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб. Увеличение доли лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и вежливой форме.

2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества предоставления услуг в соответствии со стандартами оказания услуг	Качественное оказание услуг и проведение мероприятий	В течение года	Зам директора по УВР Алхимова З.Г., Зам.директора по АХР Павлова Н.М., юрисконсульт Мальшева И.В.	Проведение исследования (анкетирования) степени удовлетворенности клиентов, качеством предоставления услуг. Организация семинаров и тех.учеб со специалистами по системе качества предоставления социальных услуг.	Повышение удовлетворенности получателей социальных услуг, качеством проводимых мероприятий и оказанных услуг.
----	---	--	----------------	---	--	---

4. Коммуникативная эффективность учреждения

1.	Повышение квалификации специалистов центра	Формирование списка специалистов, которым требуется повышение квалификации; разработка обучающих семинаров	В соответствии с планом	Зам директора по УВР Алхимова З.Г., врач-педиатр Эминова А.С., специалист по кадрам Акрида И.А.	Составление перспективного плана повышения квалификации специалистов. Составление графика повышения квалификации. Обучение на курсах повышения квалификации.	Повышение коммуникативной эффективности учреждения. Увеличение доли специалистов, своевременно прошедших обучение и повышение курсов квалификации Расширение возможности реагирования на меняющиеся требования клиентов в соответствии со стандартами социальных услуг
2.	Обучение специалистов с целью предотвращения профессионального «выгорания»	Психологическая поддержка специалистов оказывающих социальные услуги.	1 раз в квартал	Педагог-психолог Остришко И.П.	Проведение тренингов, деловых игр и занятий со специалистами.	Положительное изменение качественных показателей труда
3.	Повышение профессионального мастерства персонала	Повышение профессиональной, личностной и коммуникативной	В течение года	Зам директора по УВР	Участие в обучающих семина-	Улучшение кадрового обеспечения центра.

	нала	компетентности персонала.		Алхимова З.Г., Зам.директора по АХР Павлова Н.М., юрисконсульт Мальшева И.В., педагог-психолог Остришко И.П.	рах. Организация методической помощи сотрудникам; Разработка и распространение информационных методических материалов по разным направлениям деятельности учреждения. Обмен опытом со специалистами других центров. Участие в конкурсах проф. мастерства.	Повышения качества предоставления социальных услуг в условиях оптимизации системы социального обслуживания. Расширение возможности реагирования на меняющиеся требования клиентов в соответствии со стандартами социальных услуг.
5. Финансово-хозяйственная деятельность						
1.	Улучшение условий труда персонала учреждения	план мероприятий по улучшению качества ОТ в учреждении	В течение года	Зам. директора по АХР Павлова Н.М., руководитель ФВ Данилова Т.С.	Обеспечение организации рабочего места и рабочего времени, распределение нагрузок с учетом подготовки и психофизиологических особенностей каждого сотрудника	Оптимизация деятельности сотрудника, повышение работоспособности.
2.		Контроль использования телефонов в служебных целях путем проведения проверок журналов регистрации междугородних соединений	В течение года	Юрисконсульт Мальшева И.В.	Экономия бюджетных средств	Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения. Приобретение основных средств для нужд учреждения.

						Обеспечение воспитанников качественным питанием. Предоставление реабилитационных услуг в соответствии с новыми стандартами
3.	Коммунальные услуги	Экономный режим использования кухонных плит, экономный режим использования электроосветительных приборов, недопущение утечек воды.	В течение года	Зам.директора по АХР Павлова Н.М.	Экономия бюджетных средств	Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения. Приобретение основных средств для нужд учреждения. Обеспечение воспитанников качественным питанием. Предоставление реабилитационных услуг в соответствии с новыми стандартами
		Ежемесячный анализ потребления энергетических ресурсов.	В течение года	Зам.директора по АХР Павлова Н.М.	Экономия бюджетных средств	Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения. Обеспечение воспитанников качественным питанием. Предоставление реабилитационных услуг в соответствии с новыми стандартами
4.	Увеличение стоимости материальных запасов	Разработка норм расхода материальных ресурсов и их утверждение в рамках учетной политики учреждения (средств для стирки, уборки, поддержания санитарно-гигиенического режима в соответствии с требованиями санитарных норм и правил), а также внедрение в ис-	В течение года	Зам.директора по АХР Павлова Н.М.		Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения. Приобретение основных средств для нужд учреждения. Обеспечение воспитанников качественным питанием.

	пользование				Предоставление реабилитационных услуг в соответствии с новыми стандартами
	Снижение общехозяйственных и общепроизводственных расходов	В течение года	Зам.директора по АХР Павлова Н.М., экономист Корнилов Д.И.		Удовлетворённость качеством питания. Проведение ремонтных работ в зданиях учреждения. Приобретение основных средств для нужд учреждения.
	Осуществление конкурентных способов закупок товаров, работ услуг (проведение запроса котировок цен, открытого аукциона в электронной форме)		Поташова И.А., Юрисконсульт Мальшева И.В.	Экономия денежных средств при приобретении товаров, работ услуг для нужд учреждения.	Режим прозрачности при осуществлении закупок товаров, работ услуг для нужд учреждения.